

Kommissorium for Det Veterinærmedicinske Råd

1. Baggrund, formål og opgaver

Med Veterinærforlig III blev det besluttet at nedsætte et uvildigt veterinærmedicinsk ekspertråd, som kan være med til at sikre, at såvel veterinærfaglige beslutninger som anvisninger i forhold til brug af veterinærmedicin i videst muligt omfang er evidensbaserede. Derfor nedsættes Det Veterinærmedicinske Råd (herefter omtalt som Rådet) med deltagelse af sagkyndige fra relevante myndigheder, forskningsinstitutioner, Lægeforeningen og Den Danske Dyrlægeforening. Rådet evalueres i 2021.

Formål

Formålet med Rådet er at sikre, at der på et evidensbaseret grundlag træffes beslutninger og gives anvisninger indenfor Rådets opgaveområde, og at der tilgås den offentlige debat saglig information.

Rådet har følgende opgaver:

- Rådet skal, hvis forekomsten af husdyr-MRSA på besætningsniveau for en given produktionsdyreart kommer over den fastsatte aktionsgrænse på 10 %, bidrage til at vurdere situationen og komme med anbefalinger.
- Rådet skal udarbejde ”god klinisk praksis” for de praktiserende dyrlægers virke.
- Rådet bidrager løbende med anbefalinger som grundlag for beslutninger i forhold til brug af veterinærmedicin, herunder udarbejdelse af behandlingsvejledninger.
- Rådet bistår Fødevarestyrelsen med at vurdere og præcisere risikovurderinger med henblik på at sikre evidensbaserede beslutninger i relation til hensigtsmæssig brug af antibiotika i husdyrproduktionen.
- Rådet foreslår kriterier og vægtning i det differentierede gule kort for svineproducenter.
- Rådet kan bidrage til evalueringer i forbindelse med resistensovervågningen af alle dyrearter.
- Rådet kan af egen drift afgive udtalelse om aktuelle problemstillinger. Miljø og Fødevarerministeriet kan desuden anmode Rådet om at afgive bemærkninger til aktuelle problemstillinger blandt andet i relation til den offentlige debat.

Rådet har i 2018 følgende opgaver:

- Rådet skal i 2018 for slagtekalve og mink, der i Fødevarestyrelsens undersøgelse i 2015 er over den fastsatte aktionsgrænse for husdyr-MRSA, vurdere situationen og komme med anbefalinger.
- Rådet skal i 2018 komme med konkrete anbefalinger til reduktion af antibiotikaforbruget under hensynstagen til samtidig udfasning af lægemiddelzink.
- Rådet skal i 2018 klarlægge under hvilke forhold, det er forsvarligt at afbryde en antibiotikabehandling før den foreskrevne behandlingsperiode er afsluttet.

2. Konstituering

2.1 Rådet har følgende medlemmer:

Formand: Er medlem af og udpeges efter indstilling fra Det Veterinære Sundhedsråd

Et medlem udpeget efter indstilling fra Statens Seruminstitut

Et medlem udpeget efter indstilling fra Sundhedsstyrelsen

Et medlem udpeget efter indstilling fra Lægemiddelstyrelsen

Et medlem udpeget efter indstilling fra Fødevarestyrelsen

To medlemmer udpeget efter indstilling fra Københavns Universitets Sundhedsvidenskabelige Fakultet (medlemmerne skal henholdsvis have veterinærmedicinsk baggrund og humanmedicinsk baggrund)

Et medlem udpeget efter indstilling fra Danmarks Tekniske Universitet

Et medlem udpeget efter indstilling fra Den Danske Dyrlægeforening

Et medlem udpeget efter indstilling fra Lægeforeningen

2.2 Rådet kan løbende inddrage andre eksperter og interessenter i Rådets arbejde, hvor det vurderes relevant.

2.3 Rådet kan løbende nedsætte underarbejdsgrupper. Pkt. 2.2 finder tilsvarende anvendelse.

3. Formanden

3.1 Formanden repræsenterer Rådet udadtil. Eventuelle udtalelser på vegne af Rådet afgives af formanden med mindre andet er aftalt. Formanden kan i den forbindelse lade sig bistå af sekretariatet.

3.2 Formanden varetager på Rådets vegne den løbende kontakt mellem Rådet og Rådets sekretariat.

3.3 Formanden tilrettelægger og leder Rådets arbejde og sikrer, at Rådets arbejde varetages på den bedst mulige måde.

4. Uafhængighed

4.1 Rådet er uafhængigt i sit virke og er således ikke underlagt instruktionsbeføjelser, kontrol eller lignende fra Miljø- og Fødevareministeriets eller andres side.

5. Møder

5.1 Rådet forventes at afholde fire årlige møder. Rådets sekretariat udarbejder en mødeplan.

5.2 Rådets sekretariat udarbejder beslutningsreferat fra møderne. Rådets medlemmer skal snarest efter møderne have tilsendt beslutningsreferatet til godkendelse. Rådets medlemmer skal kommentere og godkende referater senest 1 uge efter fremsendelse. Beslutninger fra mødet er dermed vedtaget. Beslutningsreferatet gøres offentligt tilgængeligt, jf. pkt. 8.

6. Indkaldelse og afbud

6.1 Det tilstræbes, at dagsorden og mødemateriale formidles senest 1 uge før møderne i Rådet.

6.2 Afbud til møderne sker ved henvendelse til Rådets sekretariat.

6.3 Som hovedregel kan der kun mødes personligt i Rådet. I tilfælde af forfald kan eventuelle bemærkninger fra medlemmet til dagsordenspunkter for det kommende møde sendes til sekretariatet senest dagen før mødet. Sekretariatet vil så sørge for at bemærkningerne medbringes til mødet eller overdrages til formanden.

7. Mødeledelse og afstemning

7.1 Formanden leder Rådets møder.

7.2 Rådet udarbejder anbefalinger til miljø- og fødevareministeren, jf. Rådets kommissorium. I tilfælde af uenighed er det muligt for medlemmer at begrunde et særstandpunkt.

8. Kommunikation

Relevant materiale fra møderne offentliggøres på Rådets site på Fødevarestyrelsens hjemmeside.

9. Sekretariat

Fødevarestyrelsen yder sekretariatsbetjening for Rådet ved udførelsen af Rådets opgaver, jf. pkt. 4.1.

10. Økonomi

Fødevarestyrelsen afholder driftsomkostningerne for Rådets arbejde.